

雇用内容証明書

<証明される者の氏名> _____ 殿

① 雇用年月日・給与支払日

雇用年月日 昭和・平成・令和 ____年__月__日	給与支払日 ____日締 (当月/翌月) ____日払い
----------------------------	------------------------------

② 契約上の勤務日数 [1か月あたり]

1か月__日勤務【当社の所定勤務日数=1か月__日】【備考: _____】

③ 契約上の勤務時間 [1日あたり]

午前・午後 ____時__分 から 午前・午後 ____時__分 までの 1日____時間 <small>※休憩時間は除く</small>
--

④ 健康保険の加入状況 [※該当する方に○印をご記入ください]

加入 ○ 未加入 ○

⑤ 契約上の基本給 [※該当する項目にご記入ください]

・時間給 _____円 ・日給 _____円 ・その他(_____) _____円

⑥ その他諸手当 [※通勤手当や、その他諸手当の支給が有る場合のみご記入ください]

・項目: 通勤手当 金額 _____円/月 ・項目: _____ 金額 _____円/月

⑦ 契約上の賞与の有無 [※該当する方に○印をご記入ください]

有 ○ 無 ○

・備考

以上のとおり相違ありません。

令和 ____年__月__日

《証明者》

所在地 _____
会社名 _____
事業主氏名 _____ (印)
電話番号 _____